

Inhoud

Woord vooraf	3	4 Zorgsysteem	18	7 Praktische zaken	27
1 Missie, visie en uitgangspunten	5	4.1 Inleiding	18	7.1 Vaststelling schoolgids en schoolplan	27
1.1 Missie	5	4.2 Uw kind is onze zorg!	18	7.2 Schooltijden en groepsindeling	27
1.2 Visie	5	4.3 Vorderingen	18	7.3 Afspraken en schoolregels	27
1.3 Richting.....	6	4.4 Versnelde doorstroming	18	7.4 Verjaardag	27
1.4 Modern Christelijk onderwijs	6	4.5 Doubleren.....	18	7.5 Overblijven op Podium	27
1.5 Pedagogisch klimaat.....	6	4.6 Speciaal basisonderwijs	19	7.6 Verzekering	28
2 Schoolorganisatie	10	4.7 Schoolbegeleidingsdienst	19	7.7 Melden afwezigheid kind	28
2.1 Groepsleerkrachten	10	4.8 Individuele begeleiding	19	7.8 Ziekte van leerkracht.....	28
2.2 Schoolleiding	12	4.9 Onderwijs op maat.....	19	7.9 Verlof van de leerling.....	29
2.3 Intern begeleider	12	4.10 De GGD voor kinderen in het basisonderwijs	20	7.10 Verlof van leerkracht.....	29
2.4 ICT-er	12	4.11 Gezondheidsonderzoeken.....	20	7.11 Sponsoring.....	29
2.5 ICO-er.....	12	4.12 Vaccinaties DTP en BMR.....	20	7.12 Luizencontrole	29
2.6 Stagiaires.....	12	4.13 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	20	8 Aanmelden en toelating	30
2.7 Schoonmaakpersoneel.....	12	4.14. Passend onderwijs	21	8.1 Leerlingen aanmelden	30
2.8 Medezeggenschapsraad (MR)...	12	5 Activiteiten, niet bij kennis alleen.....	22	8.2 Toelating	30
2.9 Ouderraad (OR).....	13	5.1 Feestelijke activiteiten.....	22	9 Voortgezet onderwijs	30
2.10 De Stichting.....	13	5.2 Christelijke feesten.....	22	9.1 Naar het voortgezet onderwijs..	30
2.11 De Betere Basisschool.....	13	5.3 Podiumparty.....	22	9.2 Het schooladvies	30
3 Lessen	14	5.4 Goede doelen project.....	22	9.3 De Centrale Eindtoets	30
3.1 Podium... leuker leren, beter presteren	14	5.5 Kamp	22	9.4 Waar gaan onze leerlingen naar toe?.....	30
3.2 Podium ... Wat leert mijn kind daar eigenlijk allemaal?	14	5.6 Afscheidsavond groep 8	22	9.5 Hoe gaat het met onze leerlingen?	31
3.3 Groep 1 en 2 - De eerste stap in de basisschool voor uw kind	14	5.7 Avondvierdaagse.....	22	Bijlage 2021 - 2022	31
3.4 Rekenen en wiskunde	15	5.8 Schoolproject	22	Podium	31
3.5 Nederlandse taal.....	15	5.9 Ouderhulp	22	Groepsindeling	31
3.6 Lezen	15	6 Communicatie en informatie	23	Schoolleiding	31
3.7 Engels in groep 1 t/m 8	16	6.1 Dagelijkse contacten.....	23	Schoolbestuur	31
3.8 Godsdienst	16	6.2 Thuis en School	23	Schooltijden	32
3.9 Schrijven	16	6.3 Informatieavond nieuwe schooljaar.....	23	Vakantierooster 2021 - 2022	32
3.10 Wereldoriëntatie	16	6.4 Informatieavond groep 8	23	Continuurooster	32
3.11 Sociaal-emotionele ontwikkeling	17	6.5 Werkmap groep 1/2.....	23	Vrije dagen	32
3.12 Expressievakken	17	6.6 Tien minutengesprekken	23		
3.13 Bewegen	17	6.7 Het rapport	24		
3.14 Jeugd-diploma EHBO.....	17	6.8 Onderwijskundig rapport.....	24		
		6.9 Nieuwsbrief en website	24		
		6.10 Klachten? Bespreek ze!	24		
		6.11 De klachtencommissie	24		
		6.12 Schorsing en verwijdering	25		
		6.13 Privacy en leerling-gegevens ..	26		

Illustratie's omslag: *Ad van den Boom*
 Vormgeving: *Heimensen, Loenen a/d Vecht.*
 Print: *Avanti, Wilnis*

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaargemaakt, in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van cbs Podium. Voor meer informatie www.podiumloenen.nl

Woord vooraf

Een plek die draait om kinderen. Een plek waar je elke dag opnieuw met veel plezier naar toe gaat. Een plek waar leuker leren en beter presteren hand in hand met elkaar gaan. Dat is basisschool Podium, een daltonschool.

Daltononderwijs legt andere accenten dan traditioneel onderwijs. Deze accenten, zoals zelfstandigheid, samenwerking en verantwoordelijkheid zijn precies de kwaliteiten die voor kinderen in deze tijd het verschil kunnen maken. Niet alleen is het onderwijs daardoor voor hen veel aantrekkelijker, maar ook zijn ze daardoor beter voorbereid op vervolgopleidingen en op wat onze samenleving nu en in de toekomst van hen vraagt.

Kiezen voor Podium is kiezen voor een moderne christelijke school met onderwijs dat is afgestemd op de eisen van deze tijd, met een stabiel en deskundig team.

In deze schoolgids leggen wij uit wat u van Podium kunt verwachten. U leest niet alleen over onze werkwijze, onze identiteit en de sfeer, maar ook over de resultaten die we behalen. Tevens treft u in deze schoolgids nuttige informatie en de belangrijkste gegevens aan over onze school.

Mocht u nog vragen hebben of iets willen weten wat niet in de schoolgids beschreven staat, neem dan gerust contact met ons op.

Met vriendelijke groet,

namens het Podiumteam

Petra Eindhoven
 Directeur



1 Missie, visie en uitgangspunten

1.1 Missie

Een Podium zijn voor kinderen, ouders en leraren. Een moderne, christelijke school waar kinderen leren leuk vinden en daardoor beter presteren. Daarbij willen we benadrukken dat het een plek is waar de kinderen kunnen worden wie ze zijn.

1.2 Visie

Onze school is een goede school, dat is ook de mening van de inspectie. Er wordt tegenwoordig veel gevraagd van kinderen. Met Daltononderwijs kunnen wij adequaat inspelen op deze ontwikkeling. Hierdoor kunnen we een nog hogere kwaliteit bereiken.

Visie van Podium

Onze visie berust op de volgende kernwaarden:

- Samenwerking
- Vrijheid in gebondenheid
- Zelfstandigheid
- Reflectie
- Effectiviteit
- Borging

Samenwerking

Respect voor de ander

Om later als volwassene te kunnen deelnemen aan de samenleving moet je leren samenwerken. Ook met mensen die je niet zelf kiest. Daarom wordt op Podium veel aandacht besteed aan het spelen en werken in groepjes. Al doende leren de kinderen te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor elkaar. Ieder mens is immers verantwoordelijk voor zichzelf, de ander en voor zijn omgeving.

Leren van elkaar

Samenwerken is nuttig, omdat de leerlingen daardoor veel van elkaar leren. De leraar leert de leerlingen hoe ze prettig en goed kunnen samenwerken en wat daarvoor nodig is.

Vrijheid in gebondenheid

Grenzen stellen

Op Podium leren kinderen ook door zelfstandig kennis en ervaring op te doen. Vrijheid is noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken, eigen wegen te vinden. Vrijheid betekent niet dat alles zomaar kan en mag. De ideale vrijheid is geen vrijblijvendheid en nog minder is het ongedisciplineerdheid. De leerkracht biedt iedere leerling structuur om vrijheid binnen grenzen te kunnen leren hanteren. Die vrijheid kan voor het ene kind anders zijn dan voor het andere kind. De leerkracht bekijkt welke vrijheid het kind op dat moment aan kan.

Verantwoordelijkheid leren

Vrijheid betekent op Podium het kunnen omgaan met verantwoordelijkheid. Uitgangspunt is het vertrouwen in de kracht van ieder kind. Het gaat hierbij om als kind de verantwoording te nemen en als leerkracht het vertrouwen te geven.

Stap voor stap

Het leren omgaan met vrijheid gaat stap voor stap. Bij kleuters gaat het om kleine, overzichtelijke keuzetaken die ze zelfstandig uitvoeren. Naarmate kinderen zich verder ontwikkelen, worden taken omvangrijker en complexer.

Zelfstandigheid

Zelfstandig denken en handelen

Het Daltononderwijs wil kinderen vormen tot volwassenen die zelfstandig kunnen denken en handelen. Daarvoor is het nodig dat kinderen leren hoe je informatie verzamelt, hoe je zaken op waarde kunt schatten en hoe je keuzes maakt. Daarin verschilt ieder mens en daar houdt het Daltononderwijs rekening mee.

Net als op alle scholen wordt de inhoud van de lesstof grotendeels bepaald door de richtlijnen van de overheid. Daarin verschilt Podium niet van andere scholen. We houden ons aan de kerndoelen zoals door de overheid omschreven en vastgelegd.

Reflectie

We leren leerlingen om te reflecteren op eigen gedrag en prestatie(s). Door na te denken over wat je gaat doen, wat je aan het doen bent en wat je hebt gedaan, leer je over je eigen gedrag en dat van anderen. Je leert jezelf en anderen begrijpen en daardoor leer je meer over je eigen kunnen en over hoe je met anderen om kunt gaan.

Effectiviteit

De mate van effectiviteit van ons onderwijs is van belang voor kinderen. We leren leerlingen om op efficiënte wijze om te gaan met tijd, ruimte en middelen. Om dit voor iedereen mogelijk te maken, passen de leerkrachten zoveel mogelijk verschillende vormen van doelgerichte instructie toe. De week- en dagtaken sluiten daardoor aan bij het leerproces van de leerling. Op deze wijze is het leerrendement voor leerlingen het grootst.

Borging

De kernwaarde borging gaat in op het vastleggen en uitvoeren van de eerste vijf kernwaarden. Wij vinden het met elkaar van groot belang alle afspraken goed te borgen zodat ieder kind onderwijs kan volgen middels een ononderbroken lijn door de groepen 1 tot en met 8. Bij dit alles is eigenaarschap een basishouding. Daarbij leren kinderen het beste als ze gemotiveerd raken door het opdoen van concrete, betekenisvolle en actuele ervaringen, waarbij ze zelf actief zijn.

- activeren = motiveren = presteren
- we sluiten aan bij de leerbehoefte van het kind
- we proberen het kind maximaal te laten presteren

1.3 Richting

Onze school bestaat ruim 125 jaar en heeft zich constant aan de veranderde wereld aangepast. Met Dalton-onderwijs is Podium klaar voor de toekomst. Ook als het gaat om christelijk onderwijs willen wij een school zijn die midden in de wereld staat.

1.4 Modern Christelijk onderwijs

Christelijk onderwijs past prima bij de visie op Dalton-onderwijs. De waarden en normen vanuit de christelijke visie passen bij de kernwaarden van het Dalton-onderwijs. Respect voor de ander, jezelf en de omgeving is daarbij het uitgangspunt. Op Podium bidden we, vertellen we bijbelverhalen en zingen we christelijke liederen. Uitgangspunt daarbij is dat de verhalen een verbinding leggen tussen vroeger en nu.

1.5 Pedagogisch klimaat

De opdracht van de school is het verzorgen van goed onderwijs. Daar staan we garant voor. Maar er is meer! We willen dat de school een plaats is waar je je thuis voelt. Een plek waar je je veilig voelt, serieus genomen wordt. De sfeer waarin een kind op-groeit, is van belang om later als volwaardig mens in de samenleving je plaats te vinden. We stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat als voorwaarde met daarbij de nodige structuur. We willen de leerlingen leren met elkaar op te trekken door samen te leven en samen te leren. Elke vorm van agressie of pestgedrag wordt aangepakt waarbij het gedragsprotocol een leidraad is. In kring-gesprekken en lessen uit de methode ‘kinderen en hun sociale talenten’ wordt er structureel aandacht besteed aan de manier waarop je met elkaar speelt, werkt enz. Daarnaast geven we social media lessen om de kinde-ren ‘mediawijs’ te maken.

We streven ernaar dat leerlingen zich ontwikkelen tot mensen die:

- kunnen omgaan met hun eigen emoties en die van anderen,
- kunnen omgaan met verantwoordelijkheid,
- een grote mate van zelfstandigheid bezitten,
- de wereld zelfverzekerd tegemoet treden en open staan voor de mening van een ander.

1.6 Daltononderwijs

Wij zijn een Daltonschool. Dit houdt in dat wij werken volgens de zes kernwaarden van Dalton: zelfstandig-hed, samenwerking, verantwoordelijkheid, reflectie, effectiviteit en borging. In onze visie omschreven we deze kernwaarden al. Dalton is geen systeem, maar een werkwijze. Dat houdt in, dat iedere Daltonschool zelf in-vulling kan geven aan de zes genoemde kernwaarden. Hoe wij dit aankleden, kunt u lezen in deze schoolgids.

Oorsprong

Daltononderwijs is een vorm van vernieuwings-onderwijs. Dit onderwijs is ontwikkeld door Helen Parkhurst (1887-1973). Het daltononderwijs werd in 1926 geïntroduceerd in Nederland. Dalton is een beproefde pedagogische aanpak waarin alle aspec-ten een samenhangend geheel vormen.

Certificering

Alle Daltonscholen hebben een licentie van de Nederlandse Dalton Vereniging (NDV). De NDV bezoekt alle scholen met een licentie regelmatig. Zij evalueert hun onderwijs en waarborgt op die manier een vastgesteld kwaliteitsniveau. Podium heeft in juni 2019 een Daltonvisitatie gehad. Dit heeft geresul-teerd in een verlenging van de licentie voor vijf jaar.

Verplichte vakken en keuzewerk

Onze school werkt met jaargroepen. Het dagprogram-ma bestaat voor een aanzienlijk deel uit verplichte stof. Over deze lesstof geeft de leraar uitleg. De zelfstandige verwerking van de lesstof mag ieder zelf inplannen. Daarnaast kunnen de leerlingen tijdens het keuzewerk kiezen uit een aantal verschillende onderdelen.

De toekomst

Wij bieden de leerlingen optimale ontwikkelingskansen. Het Daltononderwijs bereidt leerlingen voor op leren en werken in de 21e eeuw.

De praktijk

Organisatie

Dagkleuren

Iedere dag van de week wordt op Podium aangegeven met een vaste kleur. De kleuren van de week structureren de week voor de kinderen. Het helpt hen met het ma-ken van een planning. In elke groep hangen dezelfde kleuren van de week. Ieder kind kan zo bepalen welke dag van de week het is en hoever we in de week zijn. Dit helpt hen bij het plannen van de taak. Met de kleuren geven leerlin-gen aan op welke dag zij aan een opdracht willen werken. Zo houden leerling en leerkracht overzicht over de voortgang van het werk gedu-rende de week.

Zondag
Maandag
Dinsdag
Woensdag
Donderdag
Vrijdag
Zaterdag

Planning

Dagritmekaarten

In de groepen 1 tot en met 8 gebruiken we dagritme-kaarten of een dagplanning. De dagritmekaarten en dagplanning geven structuur en ordening aan alles wat we doen. Door de kaarten en planning wordt de opeen-volging van de activiteiten zichtbaar en raken de kinde-ren vertrouwd met de dagindeling en de verschillende onderdelen waaruit een dag is opgebouwd. Dat geeft vooral de jongste kinderen een gevoel van veiligheid en rust. De dagritmekaarten worden elke ochtend op volgorde gehangen zodat de kinderen weten wat er deze dag aan de orde komt. In de hogere groepen wordt met de dagplanning aangegeven hoe laat en welke instructie deze dag aan de orde komt. Het gebruik van dagrit-mekaarten en een dagplanning is onderdeel van het klassenmanagement en maakt het mogelijk om kinderen op een eenvoudige manier te betrekken bij de organi-satie en hen medeverantwoordelijk te laten zijn voor het proces. (Kinderen kunnen ook betrokken worden bij de logische volgorde in het programma: wat zouden we het eerst kunnen doen en wat daarna ?) We willen de kinde-ren taakbewust maken en dan moet je wel eerst weten en ervaren hoe een werkproces in elkaar zit (hoe lang

duurt de activiteit, wat is het beste moment om eraan te werken enz.) Ze zijn dan medeverantwoordelijk voor het dagprogramma. In een later stadium(jaar) moeten ze dit zelfstandig kunnen beredeneren bij het plannen van hun dag- weektaak.

Planborden
In de groepen 1 tot en met 3 wordt gebruik gemaakt van planborden. Op deze borden plannen de leerlingen verplicht werk en keuzewerk. De planborden zijn een goede voorbereiding op het werken met dag-en weekta- ken in de groepen 4 t/m 8.

Dag- en weektaken groep 4 t/m 8
Naast de dagkleuren, die door de hele school heen zorgen voor een ordening van de week, gebruiken we in alle groepen aanvullende materialen om de kinderen steun te bieden. De leerlingen bepalen per dag de volg- orde van de taken waaraan gewerkt moet worden. In

de dag- of weektaak wordt gedifferentieerd per leerling. Als leerlingen een taak beheersen, wordt de taak in de dag- of weektaak ingekleurd. De kleur van de dag wordt hierbij gebruikt. Als de instructies is afgelopen, mag de leerling zelf de volgorde van verwerking van de verschil- lende vakken invullen. De leerkracht ziet er op toe dat de planning gehaald wordt en houdt op een aantal momenten gesprekken met de leerling over de planning. Waar nodig helpt de leerkracht met het plannen van de taken. Loslaten waar kan en vasthouden waar moet is hierbij belangrijk.

Uitgestelde aandacht, zelfstandig werken
Podium leert kinderen om een bepaalde tijd zelfstan- dig aan hun taak te werken. Kinderen kunnen dan niet direct om de hulp of uitleg van de leerkracht vragen. We spreken op Podium dan van uitgestelde aandacht. Met uitgestelde aandacht bedoelen we de afgesproken tijd dat de leerkracht niet direct beschikbaar is voor vragen of problemen van leerlingen.

De belangrijkste redenen om te werken met uitgestelde aandacht zijn:
Kinderen leren in deze tijd problemen en vragen zelf- standig of samen met groepsgenoten op te lossen. Dit geeft positieve ervaringen die de leerling uiteindelijk meer in staat stellen op zichzelf te kunnen vertrouwen. Het biedt de leerkracht de tijd om met individuele leer- lingen/groepen te werken. De leerkracht kan in deze tijd de instructie geven die een kind nodig heeft. Zo kan de leerkracht alle kinderen coachen en begeleiden.

We starten hier al mee in groep 1 en bouwen de vaar- digheden steeds verder uit tot en met groep 8. We hanteren daarbij in alle groepen dezelfde regels. Waarom werken we met zelfstandig werken en uitgestel- de aandacht? We willen onze leerlingen voorbereiden op een toekomst waar je zelf met initiatieven moet ko- men en zelf een creatieve oplossing zal moeten kunnen bedenken.

Periodetaak
Als de leerlingen alle taken voor die dag hebben gedaan, kunnen ze verder met hun periodetaak. Deze taak heeft als doel leerlingen op een verantwoorde en zinvolle manier bezig te laten zijn met de persoon- lijke belangstelling en kwaliteiten van de leerling. De leerkracht en de leerling bedenken samen per periode welke taak dit moet zijn en aan welke criteria de taak moet voldoen. Een periodetaak is voor alle leerlingen en vormt een onderdeel van de dag- of weektaak. Ook bin- nen periodewerk worden de leerlingen gestimuleerd om samen te werken. De duur van de activiteit is afhankelijk van de te behalen doelen.

Verder hebben de leerlingen ruimte om een eigen leer- doel in te plannen. De leerlingen bekijken dan zelf wat ze nog willen oefenen. Op de weektaak staat een tabel met een overzicht van de zelfstandig werktijd.

Symbolen
Het stoplicht
In de onderbouw wordt het stoplicht gebruikt om aan te geven of er wel of niet gewerkt wordt met uitgestelde aandacht.

	Leerkracht en leerlingen zijn stil (wordt niet gebruikt in kleutergroep)
	Fluisterend overleggen, maar niet met de leerkracht
	Fluisterend overleggen en je mag de leer- kracht wat vragen

Samenwerkend leren
De kring
In alle groepen beginnen we de dag over het algemeen met de kring. De kring is een moment van ontmoeting, begroeting en viering.

Werkplekken
De leerlingen kiezen (in overleg met de leerkracht) in de klas of daarbuiten een werkplek waar ze prettig kunnen werken.

Maatjesbord
Op Podium werken we met maatjes die elkaar helpen en van elkaar leren. De leerkracht wisselt elke week de maatjes op het maatjesbord. Het verschilt per groep welke taken/activiteiten aan de hand van het maatjes- bord worden uitgevoerd.



2 Schoolorganisatie

Naam Podium

De naam van onze school is Podium. Podium verwijst naar talenten van mensen en kinderen die in de schijnwerpers mogen staan. Bij Podium krijgen kinderen alle ruimte om zich te ontwikkelen tot zelfstandig denkende mensen. Wij willen bovendien een podium zijn voor ouders en leerkrachten. Wij stellen ouders in de gelegenheid om een actieve rol binnen de school op zich te nemen. Podium sluit bovendien goed aan bij het Daltononderwijsconcept. Bij dit concept staat het kind centraal en kan het de beste basis leggen voor de toekomst. De naam komt voort uit de wens een open school te zijn waar de kinderen kunnen zijn, wie ze zijn.

Schoolgrootte

Podium wil een school zijn waar kwaliteit op de eerste plaats komt. Op dit moment heeft de school ongeveer 85 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over vijf groepen. Gedurende het schooljaar stroomt er uiteraard nog een aantal leerlingen in.

2.1 Groepsleerkrachten

Op onze basisschool werken twee fulltime en vier parttime groepsleerkrachten. Iedere groep heeft zijn eigen groepsleerkracht. In verschillende groepen werken parttimers, waardoor er in de week verschillende leerkrachten in de groep zijn. Ons streven is om het aantal reguliere leerkrachten per groep te beperken. Bij ziekte en andere oorzaken van afwezigheid kunnen we niet altijd voorkomen dat er meer leerkrachten voor de groep komen te staan. De groepsleerkracht die verantwoordelijk is voor de groep is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders als het gaat om de ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen.

Even voorstellen:

Directie



Petra
Eindhoven

Administratie



Astrid
Schoenmakers

Intern
Begeleider



Margreet
de Vries

Groep 1/2



Hennie
Somsen



Dominique
Leemreis

Groep 3



Nienke
IJtsma



Nicole
Oudshoorn

Groep 4



José
Balvers



Linda
van 't Hof
- Brouwer

Groep 5/6



Zoë
Agterberg



Susanne
Vriesen-
dorp

Groep 7/8



Astrid
Steenbergen



Carina
van Lom

Gym



Indra
Kartodirjo

Muziek

2.2 Schoolleiding

Podium wordt geleid door directeur Petra Eindhoven. Zij is vier dagen per week aanwezig op Podium.

2.3 Intern begeleider

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, worden in de klas extra begeleid door de leerkracht d.m.v. een programma dat afgestemd is op een leerling of een groepje leerlingen. Samen met de leerkracht richt de intern begeleider zich op de zorgleerlingen van onze school. De intern begeleider coördineert de extra hulp. Daar waar de prestaties van de leerling vragen oproepen, wordt er extra hulp geboden. In overleg met de intern begeleider wordt de leerling nader getoetst en wordt een hulpplan opgesteld. Bij dieper liggende problemen nemen we contact op met onze schoolbegeleider of het samenwerkingsverband Passenderwijs. Ook kan de intern begeleider bij de gesprekken tussen ouders en leerkracht aanwezig zijn. Margreet de Vries is onze Intern Begeleider.

2.4 ICT-er

De ICT-er (informatie- en communicatietechnologie) houdt zich met name bezig met de door de school gewenste inzet van de computer en alles wat daarmee samenhangt. De ICT-er zorgt ervoor dat de school op het gebied van ICT helemaal bij blijft.

2.5 ICO-er

De ICO-er (Interne Coördinator Opleidingen) begeleidt de stagiaires binnen de school en houdt contact met de opleidingsschool (PABO). Linda van 't Hof-Brouwer is onze ICO-er.

2.6 Stagiaires

Vanuit de Marnix Academie te Utrecht hebben wij geregeld stagiaires op onze school. In welke groep en wanneer is afhankelijk van onze vraag en hun aanbod. De groepsleerkracht blijft verantwoordelijk.

2.7 Schoonmaakpersoneel

Op Podium wordt er schoongemaakt door MAS, een erkend schoonmaakbedrijf. Het schoonmaakpersoneel is elke dag na schooltijd bezig met het schoonmaken van lokalen, gangen en toiletten. Daarnaast doen wij ook één keer per jaar een beroep op ouders om samen met het team een schoonmaakavond te houden zodat alles weer lekker schoon is.

2.8 Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit vier leden, van wie twee leden uit en door de ouders worden gekozen en twee leerkrachten uit het team. De MR geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school of het bestuur van de stichting 'Vechtstreek + Venen' te maken hebben. Bijvoorbeeld: vakantieregeling, besteding van de ouderbijdrage, inzet van personeel, sollicitatieprocedures en dergelijke. De MR is via de GMR bevoegd om voorstellen te doen aan het bestuur en standpunten kenbaar te maken. Daarnaast stelt het bestuur de MR in de gelegenheid advies uit te brengen of vraagt het bestuur instemming aan deze raad.

De MR is een wettelijk inspraakorgaan tussen school, ouders en schoolbestuur.

De oudergeleding bestaat uit:

- Daan van Iersel (voorzitter)
- Jeroen Singels

De personeelsgeleding bestaat uit:

- Linda van 't Hof-Brouwer
- Nienke IJtsma

De MR denkt kritisch mee over het beleid van de school en heeft voor veel besluiten instemmings- of adviesrecht. Soms geldt dit voor de oudergeleding. Daarnaast soms voor de personeelsgeleding en soms voor allebei. De MR mag ook zelf onderwerpen aandragen en hierover advies uit brengen. Dit is opgenomen in het MR-reglement. De MR heeft een jaarplanning en brengt verslag uit in het jaarverslag. De directie is op uitnodiging (een deel van) de vergadering aanwezig. Als u vragen heeft aan de MR kunt u altijd contact opnemen via: mr.podiumloenen@vechtstreekenvenen.nl U mag de MR leden ook persoonlijk aanspreken.



2.9 Ouderraad (OR)

De ouderraad houdt zich bezig met allerlei onderwijsondersteunende activiteiten. De activiteiten van de ouderraad worden grotendeels bekostigd uit de ouderbijdrage. Dit is een vrijwillige bijdrage die wordt geïnd en beheerd door de ouderraad. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld.

De ouderraad vergadert in de regel elke maand en spreekt dan o.a. over: sport-evenementen, avondvierdaagse, oud papier, feesten, christelijke vieringen, beheer ouderbijdrage, schoolreisje en schoolfoto's.

- Marieke van Oordt (secretaris)
- Joyce van Dijk (penningmeester)
- Aletta van Ommeren (voorzitter)

2.10 De Stichting

Podium vormt samen met een aantal andere scholen de stichting 'Vechtstreek + Venen'. Onder het bestuur van deze stichting vallen de volgende scholen:

- De Bijenschans
- De Verbinding
- De Schepershoek
- Kids College
- CNS Abcoude
- De Fontein
- Lichtusschool
- De Klaroen, Maarssen
- De Klaroen, Tienhoven
- Het Kompas, Maarssen
- 't Kompas, Westbroek
- J.C. van der Wal
- De Zilvermaan

Scholen die elk een middelpunt vormen voor de ontwikkeling van kinderen tot en met 12 jaar. Elke leerling ontdekt en ontwikkelt zijn talenten op cognitief, sociaal en creatief gebied. Samen met ouders en andere betrokkenen zorgen wij voor het beste en leukste onderwijs in wijk, dorp of regio. Daarbij is onze Christelijke identiteit de basis.

2.11 De Betere Basisschool

We zijn er trots op dat we Podium "De betere basisschool" mogen noemen. Op 2 juni 2021 is er een visitatie geweest, waarna we ons certificaat in ontvangst mochten nemen. De betere basisschool (DBB) is een organisatieprogramma dat veelbelovend is gebleken op scholen die ons hierin voorgingen. Het invoeren van DBB verhoogt opbrengsten en verbetert duurzaam de kwaliteit van de school. De prestaties van de leerlingen worden beter en de school wordt effectiever. Dit wordt gerealiseerd door de school op basis van verantwoord verandermanagement zo planmatig te laten werken dat onderwijsvernieuwingen die de school wil aanbrengen goed geïmplementeerd worden en de investeringen echt renderen. De accenten bij deze manier van werken liggen op heldere aansturing van het team, haalbare planningen, effectieve vergaderingen, heldere besluitprocedures en borging van behaalde rendementen.

3 Lessen

3.1 Podium ...

leuker leren, beter presteren

Wij werken voortdurend aan kwaliteitsverbetering: door te werken met eigentijdse methoden, door het scholen van bekwaam personeel en het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van onze leerlingen.

In alle lokalen zijn digitale schoolborden aanwezig. Daarnaast werken we met chromebooks. Hierop staat een 'Cool-platform' voor de leerlingen klaar. Ze krijgen een overzicht van al hun digitale materialen. De leerlingen maken deze digitale opdrachten online en kunnen hier, als ze dit willen, ook thuis mee aan het werk. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal wordt gelet op kwaliteit en vormgeving. Kunnen de leerlingen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?

14
lessen

We bekijken ons onderwijs met behulp van kwaliteitskaarten, beschrijven onze doelen en evalueren om vervolgens te bekijken hoe we verbetertrajecten in gang kunnen zetten.

Ook ouders vragen we om hun mening. Elke twee jaar houden we een ouderenquête. Hieruit komen signalen over het functioneren van de school.

Op 17 februari 2020 bezocht de onderwijsinspectie onze school. We hechten veel waarde aan het feit dat de inspectie zich lovend heeft uitgelaten over het onderwijs op Podium!

Het inspectierapport kunt u vinden op de site van de inspectie van het onderwijs, www.onderwijsinspectie.nl.

3.2 Podium ...

Wat leert mijn kind daar eigenlijk allemaal?

In ons onderwijs streven we ernaar de leerlingen te begeleiden in een ononderbroken proces van ontwikkeling. In de dagelijkse praktijk hebben we, naast de cognitieve ontwikkeling, ook oog voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en de creatieve ontwikkeling.

De aanpak van groep 1/2 verschilt met de aanpak van de andere groepen. Hieronder gaan we eerst in op de aanpak van groep 1/2 en daarna zullen we ingaan op de verschillende vakgebieden.

3.3 Groep 1 en 2 - De eerste stap in de basisschool voor uw kind

Een stap die gezet wordt in een vrolijk, kleurrijk lokaal, waar elk kind zich veilig en vertrouwd zal voelen. Zelfstandigheid staat hoog in ons vaandel. We leren de leerlingen zoveel mogelijk zelf hun activiteiten en 'taken' te regelen. Dit komt ook duidelijk naar voren in onze werkwijze 'zelfstandig werken', waarbij de activiteiten en opdrachten in een eigen 'weektaak' worden verwerkt. De activiteiten (spelen, werken, muziek, gym, natuur en reken- en taalontwikkeling) worden rondom thema's behandeld. Deze thema's worden gekozen uit de belevingswereld van het kind.

We zingen, lezen boeken, spelen, tekenen en maken creatieve opdrachten over bijvoorbeeld de jaargetijden, kunst, techniek (hoe werkt iets?), het gezin en de omgeving. Alle leer- en ontwikkelingsgebieden zijn met elkaar verweven. We schenken veel aandacht aan de taalontwikkeling, met o.a. boeken, rijmpjes, voorbereidende lees oefeningen en interactieve computerspelletjes. Hiervoor worden onder andere onderwerpen van 'Kleuteruniversiteit' gebruikt.

Op rekengebied wordt leerstof aangeboden m.b.t. lichamelijke-, ruimtelijke- en tijdsoriëntatie, logisch denken en getalbegrip. Het leerlingvolgsysteem 'Kijk' is de leidraad voor ons activiteiten aanbod. Door observatie wordt bepaald op welk ontwikkelingsniveau instructie en verwerkingsmateriaal wordt aangeboden.

3.4 Rekenen en wiskunde

We stemmen ons rekenonderwijs zoveel mogelijk af op de leerlingen. De leerkrachten maken steeds een weloverwogen keuze voor de inzet van bepaalde leerstof, didactische werkvormen, leeractiviteiten, concrete materialen en andere onderwijsleermiddelen, zodat leerlingen van een gegeven beginsituatie naar een beoogde eindsituatie komen. In groep 3 tot en met 8 nemen we tweemaal per schooljaar de Cito-toets Rekenen af.

3.5 Nederlandse taal

Bij taal en spelling maken we vanaf groep 4 gebruik van de methode 'Staal'. Het taalonderwijs is veelomvattend; spreken en luisteren, lezen en schrijven, maar ook: taalbeschouwing, taalgebruik en grammatica. Vanaf groep 5 wordt er vanuit deze methode een start gemaakt met de werkwoordspelling. De kinderen leren de werkwoordspelling eerst herkennen en later zelf toepassen. Deze opbouw geeft kinderen tijd en rust om zich de stof eigen te maken.

Vanaf groep 4 worden de spellingcategorieën aangeleerd door gebruik te maken van pictogrammen vanuit de methode. In het spellingonderwijs is de rol van de leerkracht belangrijk. Hierbij staat het hardop denken en voordoen centraal tijdens de instructies. In de kleutergroepen wordt veel aan taalvorming gedaan, door middel van verhalen, versjes, prentenboeken en poppenspel. Delen van o.a. de methode 'Kleuteruniversiteit' worden hierbij gebruikt. In 3 t/m 8 nemen we tweemaal per schooljaar Cito spelling af. Vanaf groep 7 wordt de Cito werkwoordspelling afgenomen.

3.6 Lezen

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de nieuwste versie van de methode 'Veilig leren lezen'. In groep 4, 5 en 6 wordt het technisch lezen geoefend met behulp van de methode 'Estafette'. In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en op het studerend lezen te liggen. Tweemaal per jaar worden in groep 3 t/m 8 de technische leesresultaten getoetst.

15
lessen



Dit doen we met de DMT (drie minutentoets) en de AVI toets. Bij de DMT toets lezen de leerlingen woorden en bij de AVI toets lezen de leerlingen een tekst. Cito begrip-pend lezen wordt vanaf groep 4 tweemaal per school-jaar afgenomen. Lezen is goed voor uw kind. Voorlezen is belangrijk. Dat is niet alleen gezellig, maar ook goed voor de taalontwikkeling. Dat geldt niet alleen voor kleu-ters maar ook voor oudere leerlingen.

3.7 Engels in groep 1 t/m 8

Onze kinderen groeien op in een wereld die steeds internationaler wordt. Engels wordt daardoor ook steeds belangrijker. Uit onderzoek blijkt dat kinderen op jonge leeftijd een vreemde taal sneller leren. Daarom krijgen kinderen op Podium al vanaf groep 1 Engels aangeboden. In groep 1 t/m 4 werken we met de methode iPoc-kets. Ipockets is een digitale lesmethode. Door middel van liedjes, rijmpjes, interactieve praatplaten en video materiaal ontdekken de leerlingen op een interactieve en speelse manier de Engelse taal. In groep 5 t/m 8 werken we met de methode Join in. Join in is een nieuwe actieve methode Engels voor het basisonderwijs. Com-municeren in het Engels staat centraal. Elke les bevat een actieve werkvorm waarbij leerlingen ‘van hun stoel komen’. Zo praten ze vaak en veel Engels met elkaar.

3.8 Godsdienst

Podium is een moderne, open christelijke school, die eigentijdse invulling geeft aan het christelijk onderwijs. We vertellen verhalen uit de Bijbel en we vertalen de ver-halen naar deze tijd. Zo zorgen we ervoor dat ze meer betekenis krijgen in het dagelijkse leven van de leerlin-gen. Daarnaast vinden we het belangrijk dat kinderen kennis maken met andere godsdiensten.

3.9 Schrijven

Leerlingen leren op Podium schrijven met de methode ‘Handschrift’. Handschrift is een schrijfmethode die veel aandacht besteedt aan schrijfhouding en beweging. De leerlingen leren van het begin af aan een verbonden handschrift, waarbij de nadruk ligt op de leesbaarheid en toepassing in functionele situaties.

3.10 Wereldoriëntatie

Op verschillende momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen. We brengen leerlingen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Leerlingen oriënteren zich in ruimte en tijd, maken zich begrip-pen eigen (‘hier’, ‘daar’, ‘gisteren’) en doen, vaak in hun spel, ervaringen op. Voor wereldoriëntatie gebruiken we de geïntegreerde methode ‘Blink’. Blink gaat uit van onderzoekend, ontdekkend en ontwerpend leren. Alle skills die nodig zijn in onze 21^e eeuw zijn logisch geïnte-greerd. Voor het vak verkeer gebruiken we voor groep 1 t/m 4: ‘Rondje verkeer,’ voor groep 5/6: ‘Op voeten en fietsen’ en voor groep 7/8: de ‘Jeugdverkeerskrant’. Eén keer in de twee jaar leggen groep 7 en 8 een praktisch en theoretisch verkeersexamen af. Ook wordt veel gebruik gemaakt van klassengesprek-ken, presentaties, schooltelevisie, werkstukken e.d.

Actief burgerschap

Burgerschapskunde is geen apart vak, maar onderdeel van andere leergebieden. Het is ook een manier van lesgeven waarbij de leerlingen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeen-schap én om daar actief een bijdrage aan te leveren. Ook als “kleine” burger moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap voelt, zijn een deel van je identiteitsont-wikkeling. De ontwikkeling van burgerschap komt tijdens diverse lessen van groep 1 t/m 8 aan de orde. Tijdens kringgesprekken, actualiteitenkring, vieringen, bij mon-deling taalgebruik of discussies, kunst en cultuuractivi-teiten, sport, drama, kidsweek en spelmomenten komt burgerschapskunde ook aan de orde. De TV lessen van Koekeloere, Huisje Boompje Beestje, de Buitendienst en het school TV weekjournaal besteden ook aandacht aan dit thema. Ook maken wij gebruiken van een methode voor lessen mediawijsheid.

3.11 Sociaal-emotionele ontwikkeling

We maken gebruik van de methode “Kinderen en hun sociale talenten”. Om de sociaal-emotionele ontwikke-ling van de leerling goed te kunnen volgen, maken we gebruik van het sociaal-emotioneel volgsysteem ‘Scol’.

3.12 Expressievakken

Voor tekenen en handvaardigheid worden ook metho-des gebruikt. Niet alleen het leren heeft de aandacht, ook de creatieve vorming. Onze vakleerkracht muziek geeft wekelijks les aan groep 1-2, 3-4 en 7-8. Groep 5-6 neemt deel aan het leerorkest. Ook bij de creatieve vakken streven we kwaliteitsdoelen na. Op onze school doen we mee met het Kunstmenu en cultuurprogramma. Dit aanbod van kunstzinnige activiteiten wordt verzorgd door de stichting ‘Kunst Centraal’ te Bunnik. In overleg met vertegenwoordigers van alle scholen in de ge-meente Stichtse Vecht stelt zij een aanbod van kunstzin-nige activiteiten op. Dit aanbod bestaat uit concerten, voorstellingen en tentoonstellingen op het gebied van toneel, dans, film, muziek en beeldende kunst. Alle



groepen doen hieraan mee. Het aanbod heeft tot doel dat alle leerlingen gedurende hun schoolloopbaan kennis hebben gemaakt met een veelheid aan verschil-lende kunstuitingen. Elke voorstelling of bezoek wordt op school voorbereid.

Leerorkest

Muziekonderwijs levert een belangrijk aandeel in de ontwikkeling van kinderen. Het leren bespelen van een instrument en het samenspel is goed voor hun zelfver-trouwen, bevordert samenwerking en vergroot hun soci-ale vaardigheden. Het Leerorkest Loenen is een inno-vatief muzikeducatieproject van de Stichting Leerorkest Stichtse Vecht met als doel, alle kinderen een muziekin-strument te leren bespelen, startend vanaf groep 5. De muzieklessen worden onder schooltijd gegeven door professionele musici aan groep 5 en 6.

3.13 Bewegen

In de groepen 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dage-lijks op het rooster. Er wordt in de klas gespeeld, in het speellokaal en op het schoolplein. De andere groepen gymmen twee keer per week in de grote gymzaal. De gymzaal bevindt zich in het schoolgebouw. Eén gymles wordt gegeven door onze vakleerkracht gym. De andere gymles vindt plaats onder begeleiding van een groeps-leerkracht met gymbevoegdheid. De leerlingen worden geacht aan alle lessen deel te nemen. Een tijdelijke uitzondering kan worden toegestaan. In de maand mei wordt, onder leiding van een vakleerkracht bewegings-onderwijs, een sportdag georganiseerd op sportpark De Heul in Loenen. Er is een sportdag voor de jongere leerlingen en één voor de oudere leerlingen. Er wordt gesport tegen leeftijdsgenoten van andere scholen. Elk schooljaar is er ook een mogelijkheid om mee te lopen met de avondvierdaagse.

3.14 Jeugd-diploma EHBO

Er bestaat al jaren gelegenheid om het Jeugddiploma EHBO te halen voor de leerlingen van groep 7 en 8. De lessen worden gegeven door een gecertificeerde EHBO docent en ondersteund door de groepsleerkracht.

4 Zorgsysteem

In dit hoofdstuk willen we u informeren over het zorgplan, individuele begeleiding, interne begeleiding en ons samenwerkingsverband.

4.1 Inleiding

De vorderingen van uw kind worden op onze school zorgvuldig bijgehouden. De toetsen geven aanvullende informatie over de ontwikkeling van uw kind. Andere aspecten, zoals doorzettingsvermogen, concentratie, het functioneren van het kind in de groep en taakgerichtheid, zijn net zo belangrijk. Gedane observaties geven ons daarover de nodige informatie.

4.2 Uw kind is onze zorg!

Veel leerlingen bezoeken onze school. Samen vormen ze een klas of groep. Leerlingen zijn individueel verschillend. We vinden het belangrijk dat elke leerling op onze school tot zijn recht komt. Op onze school moeten leerlingen zich veilig voelen. Daarom is er vanaf een kwartier voor schooltijd tot een kwartier na schooltijd, steeds voldoende toezicht op onze school. Veilig voelen heeft ook te maken met een sfeer van waardering en respect voor elkaar. We praten daarom met de leerlingen over het omgaan met elkaar. Wij gebruiken de methode 'Kinderen en hun sociale talenten'. Verder bespreken we ieder jaar ons schoolprotocol over pesten en stelt iedere groep omgangsregels op. Sociale ontwikkeling wordt geregistreerd in 'Kijk' (groep 1/2). Voor groep 3 t/m 8 is er het observatiesysteem 'Scol'. Ook nemen wij jaarlijks de sociale vragenlijst leerlingen af. Om elke leerling tot zijn recht te laten komen hoeft bij ons niet elke leerling hetzelfde te doen. De ene leerling kan meer aan dan de andere. De ene leerling maakt de basisstof, de andere maakt de extra stof of herhalingsstof. Onze lesmethoden zijn hiervoor bijzonder geschikt. Meer informatie kunt u vinden in het veiligheidsbeleid.

4.3 Vorderingen

De ontwikkelingen van de leerlingen worden getoetst. Daarvoor gebruiken we de toetsen van de lesmethoden.

Op een aantal momenten in de schoolloopbaan wordt er een Cito-toets afgenomen. Deze toets geeft objectieve informatie over de prestaties van uw kind. De vorderingen van elke leerling volgen we nauwkeurig aan de hand van het leerlingvolg-systeem. Tijdens de rapportbesprekingen met de ouders wordt de ontwikkeling van de individuele leerlingen besproken. Eventuele vervolgspraken worden daar in overleg gemaakt.

Naar een volgende groep in groep 1 en 2

Op 4-jarige leeftijd komt uw kind op de basisschool. Wanneer uw kind na 1 januari gestart is (en jarig is) zal het na de zomervakantie ook nog in groep 1 blijven. Leerlingen die voor 1 januari al in groep 1 zitten, worden m.b.v. toetsen en observaties 'geobserveerd'. Naar aanleiding van deze gegevens wordt besloten of ze na de zomervakantie door kunnen naar groep 2. In groep 2 wordt samen met de ouders een beslissing genomen m.b.t. de overgang naar groep 3.

4.4 Versnelde doorstroming

Om versneld door te stromen moet er uiteraard sprake zijn van een duidelijke algemene ontwikkelingsvoorsprong. Indien de school zo'n besluit overweegt, worden de ouders tijdig geïnformeerd. Vervolgens zullen er gesprekken plaatsvinden tussen de groepsleerkracht en de ouders. Daarbij kan eventueel de intern begeleider of directeur aanwezig zijn. De uiteindelijke beslissing over versneld doorstromen wordt altijd door het team genomen.

4.5 Doubleren

Het kan voorkomen dat aan ouders geadviseerd wordt om hun kind een jaar over te laten doen. Om te doubleren moet er sprake zijn van een duidelijke, algemene ontwikkelingsachterstand. Tevens zal er een verantwoorde inschatting moeten zijn, die aangeeft dat het zitten blijven naar verwachting daadwerkelijk succes op zal leveren. De uiteindelijke beslissing wordt altijd door het team genomen.

4.6 Speciaal basisonderwijs

Voor verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs zal de groepsleerkracht, in samenspraak met de intern begeleider, een advies aan ouders geven.

De ouders nemen uiteindelijk de definitieve beslissing. Voor verwijzing moet aan bepaalde voorwaarden en regelingen worden voldaan. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om hun kind aan te melden op een S.B.O school. De school heeft hierin een ondersteunende en begeleidende rol.

4.7 Schoolbegeleidingsdienst

De schoolbegeleidingsdienst 'CED-groep' begeleidt en adviseert de school over aanschaf van materialen en het invoeren van nieuwe werkwijzen. Ook verzorgt dit instituut nascholing van leerkrachten. Een andere taak is het geven van adviezen over individuele leerlingen. Na toestemming van de ouders wordt een onderzoek afgenomen. Dat kan een didactisch onderzoek zijn, dat zich richt op de schoolvorderingen of een psychologisch onderzoek, dat informatie geeft over niet-schoolse zaken, capaciteiten, sterke en zwakke punten van een kind. Bij de afronding van een onderzoek worden de resultaten, conclusies en adviezen doorgesproken met de leerkracht, intern begeleider en de ouders.

4.8 Individuele begeleiding

Soms heeft een kind individuele hulp nodig. Dat kan zijn omdat het bepaalde vaardigheden/technieken nog niet beheerst. Ook gedrag kan een reden zijn voor individuele hulp. De groepsleerkracht signaleert, overlegt met ouders en stelt een aanpak voor. De leerkracht biedt de leerling passende leerstof aan voor een periode van acht weken. Daarna wordt, meestal aan de hand van een toets, vastgesteld of de aanpak resultaat heeft gehad. Wanneer de aanpak niet het gewenste resultaat heeft gehad, wordt samen met de intern begeleider de



situatie besproken. In overleg kan besloten worden tot een volgende periode van acht weken met aangepaste leerstof, of tot het inschakelen van hulp van buitenaf. Dat kan de schoolbegeleidingsdienst of de school voor speciaal basisonderwijs zijn. Het spreekt vanzelf dat alle gegevens nauwgezet worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem en dat alle stappen in samenspraak met de ouders worden genomen.

4.9 Onderwijs op maat

Op Podium gaan we ervan uit dat leerlingen recht hebben op onderwijs dat past bij hun ontwikkeling en capaciteiten. Meer- en hoogbegaafde leerlingen zijn dus net zo goed een specifieke doelgroep voor extra zorg als leerlingen die meer uitleg nodig hebben op één of meer gebieden. Deze leerlingen krijgen één maal per week instructie van de intern begeleider. Van haar krijgen ze opdrachten mee waaraan ook in de klas gewerkt kan worden.

4.10 De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD Midden-Nederland werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen van 4 tot 19 jaar. Daarom onderzoekt de GGD alle kinderen op verschillende leeftijden, om zodoende mogelijke problemen bij het opgroeien tijdig op te sporen. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een doktersassistente.

4.11 Gezondheidsonderzoeken

U krijgt van de GGD een bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op het CJG en op school. In principe is het eerste onderzoek in de basisschoolleeftijd onderzoek in groep 2 met ouders op het Centrum voor jeugd en gezin (CJG), daarna in groep 7 zonder ouders op school. Bij groep 2 krijgen ouders direct de terugkoppeling. Bij groep 7 worden de ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolcontact komt met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Telefonisch spreekuur voor opvoed- en gezondheidsvragen

Heeft u een vraag over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u contact met de GGD opnemen van maandag t/m vrijdag tijdens kantoortijden. U wordt dan dezelfde dag nog teruggebeld door een jeugdverpleegkundige. U kunt de GGD bereiken op telefoonnummer 033 - 4600046. De GGD biedt ook opvoedondersteuning via de e-mail: opvoedvragen@ggdmn.nl en de mogelijkheid om te twitteren met de jeugdarts via [@deschoolarts](https://twitter.com/deschoolarts).



4.12 Vaccinaties DTP en BMR

In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. Meer informatie: www.ggdmn.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdmn.nl

4.13 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het CJG wil meedenken met vragen rondom opgroeien en opvoeden. Zowel ouders als jongeren en kinderen kunnen een beroep doen op het CJG. In het CJG werken het Consultatiebureau, Jeugdgezondheidszorg 4-19 jaar van GGD Midden-Nederland en het maatschappelijk werk nauw met elkaar samen. Elke gemeente heeft een eigen CJG. Het CJG is bereikbaar via de mail, telefoon of je kunt binnen lopen op het inloopsprekuur. Adres, telefoonnummer en spreekuurtijden (zowel inloop als telefonisch) zijn te vinden op de volgende website: www.cjgstichtsevecht.nl De GGD is kernpartner binnen het CJG.

4.14. Passend onderwijs

Binnen het onderwijs werken reguliere basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs nauwer samen met als doel passende ondersteuning te bieden zodat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Passend Onderwijs is een andere manier van denken waarbij mogelijkheden voorop staan in plaats van beperkingen. Niet de vraag: 'Wat heeft dit kind?', maar: 'Wat heeft dit kind nodig?' staat centraal. Met Passend Onderwijs is ook de 'zorgplicht' voor schoolbesturen ingevoerd. Elke school heeft de plicht te onderzoeken of zij kinderen met intensieve onderwijsbehoeften een passend onderwijsaanbod kunnen bieden. Wanneer dit niet op de school van aanmelding te realiseren is, zoekt de school gezamenlijk met ouders naar een passende school. School kan hierbij ondersteuning vragen bij de coördinator van Passenderwijs¹. Meer informatie vindt u in het schoolondersteuningsplan. Deze vindt u op de website www.podiumloenen.nl

Samenwerkingsverband Passenderwijs

Onze school is samen met 72 andere basisscholen en een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) aangesloten bij Stichting Passenderwijs (samenwerkingsverband primair onderwijs binnen de regio Breukelen, Maarssen en Woerden). Samen proberen wij te voldoen aan de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Het Samenwerkingsverband biedt de school ondersteuning bij leerlingen met specifieke hulpvragen. Binnen Passend Onderwijs heeft het samenwerkingsverband de wettelijke taak een ondersteuningsplan vast te stellen en uit te voeren. In dit plan staat op welke wijze het samenwerkingsverband voor alle kinderen een passende plek in het onderwijs wil realiseren. Passenderwijs heeft dan ook als missie 'Voor elk kind een passend aanbod'. Passenderwijs ziet het als haar maatschappelijke opdracht om in samenwerking met ouders en ketenpartners (speciaal onderwijs, gemeenten, jeugdhulpverlening etc.) kinderen voor te bereiden op een actieve, zelfstandige deelname aan de maatschappij. Vanuit haar kernwaarden en de wettelijke opdracht biedt Passenderwijs ondersteuning aan alle basisscholen binnen de regio. Leidend hierin is de onderwijsbehoefte van het kind.

Voor kinderen met een complexe en/of intensieve onderwijsbehoefte is Extra Ondersteuning in de vorm van arrangementen ontwikkeld. Passenderwijs beoogt met de flexibele inzet van deze arrangementen een passend aanbod voor elk kind te kunnen realiseren. De ondersteuning wordt geboden door het Regioteam, waarin Begeleiders Passend Onderwijs werken, met diverse expertise vanuit diverse achtergronden. Naast het bieden van ondersteuning op kind- en groepsniveau is Passenderwijs een netwerkorganisatie, waar kennisdeling centraal staat.

Schoolkeuze, aanmelding en toelating

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. U bepaalt zelf waar u uw kind aanmeldt. Informatie over de ondersteuning die een school biedt, kunt u vinden in het ondersteuningsprofiel van de school.

In geval van aanmelding bij één van de bij Passenderwijs aangesloten scholen, waarbij de school niet aan de onderwijsbehoeften van het kind kan voldoen, zal de procedure worden gehanteerd welke binnen het samenwerkingsverband is vastgesteld. Deze procedure is als bijlage opgenomen in het ondersteuningsplan van Passenderwijs.

Samenwerkingsverband Stichting Passenderwijs
Rembrandtlaan 50,
3443 EJ Woerden
0348-412706
info@passenderwijs.nl
www.passenderwijs.nl

¹ Passenderwijs is het samenwerkingsverband van scholen voor primair onderwijs in de gemeenten De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden (uitgezonderd de scholen op reformatorische grondslag).

5 Activiteiten, niet bij kennis alleen

Schoolgaan is niet alleen samen leren, maar ook samen vieren. Denk hierbij aan de gezellige feesten, vieringen in de eigen groep, schoolreisje, sportdagen, excursies en verjaardagen.

5.1 Feestelijke activiteiten

We vinden samen vieren belangrijk voor de vorming en ontwikkeling van onze leerlingen. Daarom zijn er regelmatig feestelijke activiteiten met de groep of met de hele school. Het is bijvoorbeeld feest wanneer een leerling jarig is, feest wanneer we met groep 1 t/m 8 op schoolreis gaan en feest wanneer de leerlingen van groep 8 afscheid nemen. De leerlingen beleven elk jaar veel plezier aan de sportdagen en de avondvierdaagse. Alle groepen gaan elk jaar op excursie. De excursies sluiten aan op thema's in de klas. Zo sluit een bezoek aan het Tropenmuseum aan op de lessen aardrijkskunde en een bezoek aan het Anne Frankhuis op de lessen geschiedenis. Door middel van schoolconcerten, bibliotheek en museumbezoek geven we onze leerlingen een kijkje in de keuken van kunst en cultuur. Als school spelen we zoveel mogelijk in op ontwikkelingen en activiteiten in ons dorp.

5.2 Christelijke feesten

Elk jaar vieren we Kerst en Pasen met de leerlingen. We vieren deze feesten samen, omdat ze centraal staan in het Christelijk geloof.

5.3 Podiumparty

Elk schooljaar wordt afgesloten met een eindfeest. Dit is een avond waarbij ouders, leerlingen en leerkrachten het jaar rondom een thema met ontmoeting en gezelligheid afsluiten. Vast onderdeel hierbij is een gezamenlijke maaltijd. Thema's van de afgelopen jaren waren: Dalton-westernfeest, Disco en Glitterparty, Podium Beachparty en een wereldreis in de vorm van een vossenjacht.

5.4 Goede doelen project

Elke twee jaar kiezen we een hulpverleningsproject. Op maandagochtend nemen de leerlingen hiervoor geld mee.

5.5 Kamp

Voor groep 8 staat ieder jaar aan het eind van het seizoen een kamp op het programma.

5.6 Afscheidsavond groep 8

Aan het einde van de basisschoolperiode wordt er samen met groep 8 een afscheidsavond georganiseerd in ons schoolgebouw. Ouders en familieleden van de leerlingen van groep 8 zijn van harte welkom. Er wordt officieel afscheid genomen van de leerlingen door de leerkrachten. De door de leerlingen opgevoerde afscheidsmusical is het hoogtepunt van de avond. Ook wordt de musical in de afscheidswEEK een keer opgevoerd voor de andere leerlingen van de school.

5.7 Avondvierdaagse

Ieder jaar neemt onze school deel aan de avondvierdaagse. Alle leerlingen van de school kunnen zich daarvoor inschrijven. De leerlingen mogen meelopen als hun ouder hen begeleidt. De leerlingen nemen groepsgewijs deel. De jonge leerlingen leggen 5 kilometer af, de oudere leerlingen 10 kilometer. Deze activiteit wordt georganiseerd door de ouderraad.

5.8 Schoolproject

Eén keer per jaar werken we met alle groepen aan een gezamenlijk project. Dit kan n.a.v. het kinderboekenweekthema zijn, maar ook een zelf gekozen project. Tijdens de feestelijke afsluiting worden ouders uitgenodigd, want dan presenteren de leerlingen wat ze hebben geleerd over het thema.

5.9 Ouderhulp

Bij diverse activiteiten bieden ouders hulp aan of wordt aan ouders hulp gevraagd: begeleiden bij spelletjes, het helpen bij excursies (vervoer) en andere festiviteiten. Als ouders meehelpen gebeurt dat uiteraard onder verantwoordelijkheid van de school.

6 Communicatie en informatie

6.1 Dagelijkse contacten

Voor de dagelijkse contacten hebben wij ruimte gemaakt vóór schooltijd waarbij ouders, leerlingen en de leerkrachten elkaar op een informele manier kunnen ontmoeten. De leerlingen en hun ouders kunnen vanaf 8.15 uur naar hun klaslokaal toe gaan.

6.2 Thuis en School

Aan de rol en de betrokkenheid van u als ouders bij de ontwikkeling van uw kind(eren) hechten we grote waarde. We vinden het belangrijk dat ouders en leerkrachten zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor het onderwijs en de opvoeding van het kind. Daarbij heeft u als ouder de verantwoordelijkheid voor de opvoeding en hebben wij als school de verantwoordelijkheid voor het onderwijs. We vinden het als school belangrijk ouders te betrekken bij ons onderwijs.

6.3 Informatieavond nieuwe schooljaar

Aan het begin van het schooljaar worden de ouders uitgenodigd in het lokaal van hun kind om daar te zien met welke materialen gewerkt wordt en hoe daarmee gewerkt wordt.

6.4 Informatieavond groep 8

In november zal er een informatieavond plaatsvinden voor de ouders van groep 8. Op deze avond zal de leerkracht uitleg geven over het voortgezet onderwijs en de Cito Centrale Eindtoets. De leerlingen van groep 8 zijn op deze avond ook van harte welkom.

6.5 Werkmap groep 1/2

De leerlingen van groep 1/2 hebben een werkmap waar tekeningen, creatieve opdrachten en liedjes in worden verzameld. Driemaal per jaar gaat de map mee naar huis. Deze kunt u dan samen met uw kind inkijken. De werkmap wordt steeds weer ingeleverd en op school aangevuld. Als uw kind

naar groep 3 gaat, mag de map thuis blijven als een zichtbare herinnering aan de kleuterperiode op Podium.

6.6 Tien minutengesprekken

We vinden het belangrijk om u als ouders/verzorgers op de hoogte te houden van de vorderingen van uw kind. In september en februari worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek (10 minuten) met de groepsleerkracht. In september is het een startgesprek. Voor de ouders van groep 1 t/m 4 is dit startgesprek alleen met de leerkracht. Tijdens dit gesprek wordt er met elkaar kennisgemaakt, willen we u laten vertellen over uw zoon of dochter en worden verwachtingen voor het schooljaar naar elkaar uitgesproken.

Voor de ouders van groep 5 t/m 8 is het startgesprek samen met uw zoon of dochter en de leerkracht. Tijdens dit gesprek wordt er met elkaar kennisgemaakt en worden verwachtingen voor het schooljaar naar elkaar



uitgesproken. In februari worden de vorderingen en het rapport met u besproken. Ook kunt u als ouders vragen inbrengen over de vorderingen en het gedrag van uw kind. Als de toegemeten tijd tekort schiet, wordt er een vervolgspraak gemaakt. U kunt van ons verwachten dat we tussentijds contact opnemen als daar aanleiding toe is. Andersom stellen wij het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Het staat vast dat een goede samenwerking tussen thuis en school het welbevinden van uw kind bevordert.

6.7 Het rapport

Het rapport wordt twee keer per schooljaar uitgegeven, namelijk in februari en juni. Het rapport laat zien hoe uw kind het doet op de leergebieden taal, lezen, schrijven en rekenen. Het rapport doet ook verslag van de vordering en ontwikkeling op andere gebieden bijvoorbeeld de expressievakken, de lichamelijke ontwikkeling en het gedrag van uw kind. In het rapport wordt ook aandacht besteed aan de ontwikkeling van uw zoon/ dochter op het gebied van de daltonkernwaarden. Hoe vinden de leerkrachten dat uw kind zijn/haar weektaak kan plannen, hoe worden de samenwerkingsvaardigheden toegepast en heeft uw kind zicht op zijn/haar eigen leerproces? De kinderen van groep 1 en 2 krijgen een rapport waarop het ontwikkelingsniveau op de verschillende ontwikkelingsgebieden wordt aangegeven. Ook de Cito resultaten worden in het rapport verwerkt. Al die punten samen geven een beeld van de ontwikkeling van uw kind.

6.8 Onderwijskundig rapport

Als een leerling tussentijds de school verlaat, bijvoorbeeld vanwege verhuizing, wordt een onderwijskundig rapport verstrekt waarin overzichtelijk de vorderingen zijn weergegeven. Eventuele extra zorg wordt ook beschreven. Net als de leerlingen van groep 8, krijgen deze leerlingen ook hun rapport mee. Hierin is de verslaggeving van de vorderingen aan de ouders opgenomen (2 rapporten per leerjaar).

6.9 Nieuwsbrief en website

U wordt op de hoogte gehouden door middel van Social Schools en de nieuwsbrief het ‘Open Podium’. Daarin leest u over alle belangrijke gebeurtenissen op school. Alle informatie uit deze schoolgids, de nieuwsbrieven en vaak nog veel meer kunt u nalezen op onze website: www.podiumloenen.nl.

6.10 Klachten? Bespreek ze!

Misschien bent u het ergens niet mee eens, begrijpt u iets niet of bent u niet tevreden over bepaalde zaken. Dit kan altijd gebeuren en vaak werkt een gesprek verhelderend. Soms is uitleg alleen al voldoende. Wij adviseren u dan ook om een afspraak te maken en te komen praten met de groepsleerkracht. Als dit gesprek niet naar tevredenheid verloopt of u wilt ook met iemand anders over het probleem praten, dan kunt u een afspraak maken met de intern begeleider of directeur. De leerkracht, de intern begeleider en de directeur zullen in overleg met u werken aan een oplossing. Komt u er nog steeds niet uit dan kunt u de volgende stappen ondernemen:

- een gesprek met iemand van de Medezeggenschapsraad aanvragen;
- schriftelijk een klacht indienen bij de voor onze school ingestelde klachtencommissie (zie 6.13).

6.11 De klachtencommissie

Klachtenregeling Podium

Uitgangspunt is dat de klachtenregeling en de daarbij behorende procedure alléén van toepassing is wanneer de klager met zijn klacht niet eerst ergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten zullen immers in goed overleg tussen betrokkenen (klager en degene over wie wordt geklaagd) worden opgelost. Indien dit niets oplevert, kan daarna overleg met bijvoorbeeld de directie plaatshebben. Wanneer ook deze afhandeling niet tot tevredenheid heeft geleid, doet de klager een beroep op de klachtenregeling.

Contactpersoon (intern)

Dit houdt in dat eerst de (interne) contactpersoon ⁽¹⁾ van de school wordt benaderd (conform artikel 3 van de modelklachtenregeling GCBO, PM artikel 3 klachtenregeling stichting Vechtstreek + Venen). De contactpersoon gaat alleen na of het bovenstaande “procedurele” trappetje is gevolgd.

De naam van de contactpersoon van Podium is Hennie Somsen en is bereikbaar op 0294-231298.

Vertrouwenspersoon (extern)

Daarna gaat de (externe) vertrouwenspersoon ⁽²⁾ na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon bekijkt of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Op grond van de klachtenregeling kan de klager een klacht indienen bij (het bevoegd gezag of) de klachtencommissie.

De vertrouwenspersonen van de stichting zijn:

De heer Ronald Blokland
E-mail: rjblokland@gmail.com
Tel: 0346-565244

Mevrouw Anja Bogaard
E-mail: Anja.bogaard@yahoo.com
Tel: 06-15631447
Niet bereikbaar tijdens vakanties.

Samenvattend

1. Klager legt de klacht voor aan c.q. te bespreken met de aangeklaagde(n)
2. Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, bespreekt klager de klacht met de directie en/of bestuur om te zoeken naar een oplossing.
3. Indien dit niets oplevert, benadert klager contactpersoon die beziet of de procedure tot dan toe correct is verlopen en zo nodig verwijst naar de (externe) vertrouwenspersoon.
4. Vertrouwenspersoon bemiddelt.
5. Indien poging te bemiddelen mislukt, kan een klacht worden ingediend bij het bevoegd gezag of de landelijke klachtencommissie.

¹ Een contactpersoon is altijd intern, werkzaam bij het bevoegd gezag en in de school aanwezig. De werkzaamheden als contactpersoon maken deel uit van de taken.

² Een vertrouwenspersoon is nooit in dienst van het bevoegd gezag, maar is door het bevoegd gezag van buiten (extern) aangewezen als vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon is altijd extern.

Klachtencommissie

De stichting Vechtstreek + Venen is aangesloten bij: Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070-3861697 (van 9:00-16:30)
info@gcbo.nl

Het klaagschrift bevat tenminste:

- a. de naam en contactgegevens van de klager;
- b. de naam van de verweerder;
- c. een omschrijving van de klacht en de feiten en omstandigheden, zoals die zich volgens de klager hebben voorgedaan;
- d. de dagtekening en de ondertekening door klager of diens gemachtigde;
- e. de afschriften van de op de klacht betrekking hebbende stukken. Deze dienen goed leesbaar te zijn.

Het reglement van de klachtencommissie treft u onder publicaties van de website www.gcbo.nl aan. De klachtenregeling van de stichting Vechtstreek + Venen vindt u op www.vechtstreekenvenen.nl.

6.12 Schorsing en verwijdering

Hoe vervelend het ook klinkt, het kan voorkomen dat leerlingen vanwege hun gedrag geschorst worden. Dat kan in eerste instantie maar voor een paar dagen zijn. Stel dat de leerling extreem gedrag blijft vertonen, dan moeten we (samen met de ouders) naar andere oplossingen zoeken. Dit betekent dat Podium zich acht weken inspant om voor de betreffende leerling een andere school te zoeken. Lukt dat niet, ondanks alle inspanningen, dan kunnen we overgaan tot definitieve verwijdering. Gelukkig komt dit zelden voor.

6.13 Privacy en leerling-gegevens

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Vechtstreek + Venen de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Van medewerkers, ouders en leerlingen wordt daarom verwacht dat zij zich houden aan onderstaande maatregelen.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen

Over de ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de schoolloopbaan en om zo nodig extra ondersteuning te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier (alle geregistreerde informatie over een leerling).

Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen, vallen we onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt (geheimhoudingsplicht) en wordt misbruik ervan tegen gegaan. Het leerlingdossier is alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school en het bevoegd gezag.

In de school wordt regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben, wordt samengewerkt met externe deskundigen. Als we een leerling willen bespreken met deze externen wordt daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Er is bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en ondersteuning van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in haar bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- de medische dossiers vallen onder het beheer van de schoolarts het medisch verslag maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.
- de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.

Zie voor verdere gegevens over de Algemene Verordening Gegevensbescherming:
<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met sociale media

Met een betrekking tot de omgang met sociale media is een ‘gedragscode voor het gebruik van sociale media’ opgesteld dat alle medewerkers hebben ontvangen. Op alle scholen binnen Vechtstreek + Venen worden leerlingen onderwezen in de omgang met sociale media.

Hoe gaan wij om met het maken en gebruiken van foto's en films.

Het is op de Vechtstreek + Venen scholen gebruikelijk dat er tijdens de lessen filmopnamen worden gemaakt. Deze opnamen zijn bestemd om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren en worden niet buiten school gebruikt. Af en toe worden er foto's filmopnamen gemaakt die gebruikt kunnen worden als voorlichtingsmateriaal. Als een kind hierop te zien is, kunnen deze

opnamen alleen met toestemming van de ouder(s)/voogd(en) als zodanig worden gebruikt. Toestemming van ouders is eveneens vereist als hun kind gefilmd wordt voor privé doeleinden. Hierbij valt te denken aan ouders die willen filmen tijdens bijvoorbeeld het vieren van een verjaardag op school. Dan dient er vooraf toestemming te zijn van de directie van onze school.

Het maken van foto's of filmopnamen van een leerling door (een medewerker van) Vechtstreek + Venen geschiedt altijd op basis van toestemming van ouders/voogden. Deze toestemming wordt in ieder geval eens per schooljaar bij ouders getoetst. Bij de inschrijving van een leerling wordt toestemming voor het gebruik van foto's en video-opnamen voor genoemde doeleinden gevraagd.

Wat vragen wij van ouders

Voorzieningen zoals bijvoorbeeld digitale camera's, mobiele telefoons en tablets zorgen ervoor dat ouders op schoolbijeenkomsten veel foto's en video-opnames kunnen maken. Wij kunnen dat niet verbieden. Wij vragen echter of ouders er aan willen denken dat lang niet alle ouders van leerlingen en medewerkers het op prijs stellen dat deze beelden op sociale media geplaatst worden. En verzoeken hen om alleen opnames waar uitsluitend hun eigen kind op staat via sociale media te verspreiden.

7 Praktische zaken

7.1 Vaststelling schoolgids en schoolplan

Het bevoegd gezag stelt ten minste eenmaal in de 4 jaar het schoolplan vast. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks de schoolgids vast ten behoeve van het eerstvolgende schooljaar. Het bevoegd gezag zendt het schoolplan dan wel de wijzigingen daarvan en de schoolgids na de vaststelling aan de inspecteur van onderwijs.

U kunt onze schoolgids vinden op onze website:
www.podiumloenen.nl

7.2 Schooltijden en groepsindeling

In de bijlage kunt u de schooltijden en de groepsindeling vinden.

7.3 Afspraken en schoolregels

Eén van de uitgangspunten van onze school is dat leerlingen met plezier naar school gaan. Voor een goede sfeer zijn er schoolregels nodig. Daarom maken we afspraken met de leerlingen. Regelmatig praat het team over de regels. Zo zorgen we ervoor dat de regels op elkaar aansluiten.

7.4 Verjaardag

Een verjaardag is een feest voor ieder kind. De jarige staat in het zonnetje. De jarige wordt toegezongen tijdens de weekopening en trakteren aan de klasgenoten hoort daarbij. Valt de verjaardag in de vakantie, dan wordt in overleg met de leerkracht een andere traktatiedag uitgekozen. Graag de uitnodigingen voor het kinderfeestje niet op school (of het plein) uitdelen, maar de uitnodigingen zelf rondbrengen of via de post versturen.

7.5 Overblijven op Podium

Organisatie van het overblijven wordt georganiseerd door Kind & Co. Kind & Co is een kinderopvangorganisatie die alle vormen van opvang aanbiedt op diverse locaties in en rond de regio Utrecht. Wij zijn een stichting zonder winstoogmerk en de kwaliteit van onze dienstverlening aan de kinderen en u staat centraal. Dat doen

wij door gekwalificeerde medewerkers met verschillende aandachtsgebieden in te zetten. Tussenschoolse opvang bieden wij in samenwerking met de school, waarin goede samenwerking met de school, de ouders en de vrijwilligers voorop staat.

Er zullen deels pedagogisch medewerkers van Kind & Co en deels vrijwilligers aanwezig zijn om van het overblijfmoment een ontspannen, maar ook goed georganiseerd moment te maken. Tijdens het overblijfmoment zullen wij korte activiteiten verzorgen.

TSO Online

Wij verzorgen de administratie en de organisatie verzorgen rondom de Tussenschoolse opvang. Het tarief van de TSO is € 3.60 per keer. Wij werken met een digitaal programma, TSO online genaamd. Via uw Mijn KMN Kind & Co kunt u zich aanmelden voor TSO online, de overblijfmomenten doorgeven en bijvoorbeeld facturen in zien. Onderstaand leest u hierover meer informatie. Wij factureren de werkelijke afgenomen TSO momenten maandelijks achteraf.

Inschrijven bij KMN Kind & Co

Maakt u al gebruik van opvang op het kinderdagverblijf en/ of buitenschoolse opvang bij KMN Kind & Co? Dan beschikt u al over een account op Mijn Kind & Co en hoeft u zich niet in te schrijven. U ontvangt dan van KMN Kind & Co per mail informatie over welke stappen u moet ondernemen om uw gewenste TSO momenten vooraf door te geven. Het is namelijk wel belangrijk dat u via het ouderportaal u inschrijft voor de TSO.

Maakt u geen gebruik van opvang bij KMN Kind & Co en wilt u gebruik maken van TSO? Dan kunt u zich inschrijven via de website:

<http://www.kmnkindenco.nl/tso/>

Inschrijven is uiteraard kosteloos. Om in te schrijven kiest u de optie TSO online. Na uw inschrijving ontvangt u vanuit Kind & Co de spelregels TSO online en de machtiging voor automatische incasso die door u ondertekend moet worden. Zodra Kind & Co de machtiging ondertekend heeft ontvangen ontvangt u uitleg hoe u kunt inloggen in het ouderportaal Mijn Kind & Co.

TSO momenten vooraf aangeven

Vanaf het moment dat u kunt inloggen in Mijn KMN Kind & Co kunt u de gewenste TSO momenten vooraf gaan doorgeven voor het komende schooljaar. Dit is nodig omdat de TSO-coördinator verantwoordelijk is voor het inzetten van voldoende overblijfvrijwilligers voor de kinderen die per dag verwacht worden. Dit weet de coördinator alleen als u uw gewenste momenten vooraf doorgeeft.

Charlotte Loenen is de coördinator van de TSO, zij is voor u het directe aanspreekpunt. Charlotte is te bereiken via podium@kmnkindenco.nl

7.6 Verzekering

Alle leerlingen zijn verzekerd via een collectieve schoolverzekering. De verzekering geldt van huis naar school en terug, tijdens verblijf op school en tijdens activiteiten buiten school die onder toezicht staan van teamleden.

7.7 Melden afwezigheid kind

Als uw kind thuis moet blijven door ziekte of andere oorzaak, horen wij dat graag van u. Liefst 's morgens vóór schooltijd. Dit kan telefonisch 0294 231298 of via Social Schools. Wij weten dan waarom uw kind niet op school is. Als uw kind weer beter is, wordt bekeken welke lesstof moet worden ingehaald. Is uw kind langdurig ziek, dan wordt in samenspraak met u voor huiswerk gezorgd. In de bijlage kunt u de schooltijden vinden.

7.8 Ziekte van leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht komt er in principe een invalkracht, die bekend is met de school. In noodgevallen treedt het 'naar-huis-stuur-beleid' in werking. Dan kan een klas 'naar huis gestuurd' worden. Echter niet voordat de ouders in voldoende mate op de hoogte gebracht zijn. De eerste 'ziektedag' zal in de praktijk intern binnen de school opgevangen (moeten) worden door bijvoorbeeld een groep te verdelen over de andere groepen. Als er voor een volgende dag geen oplossing is gevonden, krijgen de ouders van de betreffende groep bericht dat de leerlingen van die groep een dag vrij zijn.

Om de 'pijn' te verdelen zal in voorkomende gevallen worden gestreefd naar een gelijke verdeling van deze 'vrije' dagen over de verschillende groepen. Mochten er door de uitvoering van deze maatregel onoverkomelijke problemen ontstaan binnen een gezin, dan zal er in goed overleg naar een oplossing worden gezocht. Zoals hierboven al vermeld: alleen in noodgevallen! We zullen vanzelfsprekend ons uiterste best doen om vervanging te vinden voor zieke leerkrachten!

7.9 Verlof van de leerling

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hiervan is echter alleen sprake in bijzondere gevallen, bijvoorbeeld een familiejubileum of overlijden van een familielid. Het verlof moet schriftelijk en waar mogelijk bijtijds worden aangevraagd. Hiervoor zijn bij de directie speciale formulieren verkrijgbaar. Een vijfjarige leerling heeft (in overleg met de directeur) recht op tien uur extra verlof per week, als blijkt dat een hele schoolweek te vermoeiend is. Ongeoorloofd verzuim wordt altijd gemeld bij de leerplichtambtenaar. Hier kunt u ook in

beroep gaan, als u van mening bent dat uw kind ten onrechte geen verlof heeft gekregen.



Voor niet-leerplichtige leerlingen (jonger dan 5 jaar) hoeft geen verlof aangevraagd te worden. Afwezigheid wel graag melden aan de leerkracht van uw kind. Als een kind -onaangekondigd- niet op school aanwezig is, wordt door de groepsleerkracht of de schoolleiding telefonisch contact opgenomen met het gezin om te horen wat de reden van afwezigheid is. Als het schoolverzuim bovenmatig groot is, wordt in overleg met de ouders naar een oplossing gezocht. Mocht dit niet tot het gewenste resultaat leiden, dan wordt contact gezocht met de leerplichtambtenaar van de Gemeente Stichtse Vecht.

7.10 Verlof van leerkracht

In dergelijke gevallen wordt de groep meestal door een invalkracht overgenomen.

7.11 Sponsoring

Binnen de stichting 'Vechtstreek + Venen' wordt beleid ontwikkeld met betrekking tot sponsoring. In hoofdlijnen zal het, door de 'Besturenraad' voorgestelde, convenant als leidraad worden gevolgd. Binnen de betreffende beleidsadviescommissie is daarnaast voorgesteld vooral aandacht te hebben voor de volgende punten:

- sponsoring mag niet leiden tot actief promoten van producten of diensten,
- invulling te bepalen op lokaal niveau,
- bij sponsoring ook denken aan lokale ondernemers.

7.12 Luizencontrole

Elk jaar worden veel scholen door één of meerdere plagen getroffen. Dat is geen reden tot paniek, want hoofdluizen zijn ongevaarlijk. Maar jeuken doet het wel. Iedereen kan luizen krijgen, dat is geen schande. Luizen zijn overlopers: ze lopen van de een naar de ander. Snel ingrijpen vinden wij daarom wenselijk. Ons team van luizenmoeders controleert alle leerlingen na een vakantie. Ouders van leerlingen waarbij luis is gesignaleerd worden hiervan op de hoogte gesteld. Heeft u bezwaar tegen deze controle, dan hoort de directie dit graag van u. Verder maken we gebruik van zogenaamde luizentassen. De leerlingen kunnen hun jas en tas in deze speciale luizentassen stoppen.

8 Aanmelden en toelating

8.1 Leerlingen aanmelden

Voor het aanmelden van leerlingen kunt u contact opnemen met de directeur Petra Eindhoven. Tijdige aanmelding stellen wij op prijs in verband met het maken van de groepsindelingen. Wilt u eens een kijkje nemen op onze school? Kom dan gerust binnen of maak een afspraak. Telefoon 0294 - 231298 of per email: directie.podiumloenen@vechtstreekenvenen.nl

8.2 Toelating

Om aan school te wennen mogen kinderen vanaf 3 jaar en 10 maanden ten hoogste 5 dagen of 10 ochtenden als gast worden toegelaten.

- Het schoolbestuur beslist over de toelating van de leerling.

- Het schoolbestuur van onze school mag leerlingen weigeren als ouders de godsdienstige (levensbeschouwelijke-) richting van de school niet respecteren.
- Het schoolbestuur is verplicht om schriftelijk aan de ouders uit te leggen waarom hun kind wordt geweigerd.

De ouders kunnen dan binnen zes weken, eveneens schriftelijk, bezwaar maken. Het schoolbestuur moet daarna binnen vier weken een nieuwe beslissing nemen, nadat de ouders zijn gehoord.

Bij toelating (zij instroom) is ons school ondersteuningsplan van toepassing (zie website www.podiumloenen.nl).

9.5 Hoe gaat het met onze leerlingen?

Natuurlijk zijn wij ook erg benieuwd hoe onze leerlingen 'het doen' op de nieuwe school. Gelukkig houden zij ons op de hoogte door hun rapport te komen laten zien, maar we worden ook op de hoogte gehouden door de scholen voor voortgezet onderwijs. Regelmatig ontvangen we de cijferlijsten en zijn er aan het eind van de brugklas evaluerende gesprekken met hun mentoren. Op basis daarvan kunnen we zeggen dat onze leerlingen met voldoende bagage aan hun voortgezette opleiding beginnen en zich 'thuis' voelen op de gekozen school.

↓ Hier staan de uitstroomgegevens van onze leerlingen over het afgelopen jaar

Schooljaar 2020-21	vwo	havo	vmbo tl	vmbo-k
Aantal	4	2	2	1
%	44	22	22	11

30 9 Voortgezet onderwijs

9.1 Naar het voortgezet onderwijs

Wanneer de leerlingen acht jaar basisonderwijs hebben genoten, stromen ze door naar het voortgezet onderwijs. Elk jaar weer zoekt de leerkracht van groep 8 samen met ouders en leerlingen naar een passende school voor de leerling. We vinden het van het grootste belang dat de leerling 'op zijn plaats' is op zijn nieuwe school.

9.2 Het schooladvies

De leerkracht geeft het schooladvies aan de ouders en leerlingen namens de school, wat mede gebaseerd is op de resultaten van acht jaar basisonderwijs. We hechten er veel belang aan te melden dat in het advies, naast de prestaties, ook inzet, leerehouding, doorzettingsvermogen, concentratie etc. worden meegewogen.

9.3 De Centrale Eindtoets

De leerlingen van groep 8 nemen deel aan de Centrale Eindtoets. De uitslag van de Centrale Eindtoets bevestigt, meestal, het schooladvies.

9.4 Waar gaan onze leerlingen naar toe?

Van onze school stromen leerlingen door naar diverse vormen van voortgezet onderwijs. Het aantal per schoolsoort is elk jaar verschillend. Dit zegt overigens niet zo veel. Immers, we weten niet precies welke bagage deze leerlingen als vierjarigen al meebrachten. Het is er ons om te doen elke leerling te voorzien van zoveel mogelijk kennis en vaardigheden die nodig zijn om verder te kunnen gaan op een school die bij hem/haar past.

Bijlage 2021 - 2022

Podium

Hoflaan 2
3632 BT Loenen a/d Vecht
0294-231298
www.podiumloenen.nl

Schoolleiding

directeur: Perta Eindhoven
directie.podiumloenen@vechtstreekenvenen.nl

Schoolbestuur

Podium is één van de 16 scholen van de stichting "Vechtstreek + Venen".
Postbus 7, 3620 AA Breukelen
0346-264847

Groepsindeling

groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag morgen	Vrijdag middag
1-2	Dominique	Hennie en Dominique	Hennie	Hennie	Hennie	vrij
3	Nienke	Nienke	Nicole	Nicole	Nicole	vrij
4	José	José	José	José	José	vrij
4 na de kerstvakantie	José	José	Linda	Linda	Linda	vrij
5-6	Zoë	Zoë	Zoë	Zoë	Zoë	Zoë
7-8	Susanne	Susanne	Susanne	Susanne	Susanne	Susanne

Schooltijden

Ochtenden:	Onderbouw (gr. 1 t/m 4)	Bovenbouw (gr. 5 t/m 8)
maandag	08.30 - 12.00 uur 13.00 - 15.00 uur	08.30 - 12.00 uur 13.00 - 15.00 uur
dinsdag	08.30 - 12.00 uur 13.00 - 15.00 uur	08.30 - 12.00 uur 13.00 - 15.00 uur
woensdag	08.30 - 12.15 uur	08.30 - 12.15 uur
donderdag	08.30 - 12.00 uur 13.00 - 15.00 uur	08.30 - 12.00 uur 13.00 - 15.00 uur
vrijdag	08.30 - 12.00 uur	08.30 - 12.00 uur 13.00 - 15.00 uur



Vakantierooster 2021 - 2022

Herfstvakantie	maandag 18 oktober t/m vrij 22 oktober 2021
Kerstvakantie	vrijdag 24 december 2021 t/m vrijdag 7 januari 2022
Voorjaarsvakantie	vrijdag 25 februari t/m 4 maart 2022
Paasweekend	vrijdag 15 april t/m maandag 18 april 2022
Meivakantie	maandag 25 april t/m vrijdag 6 mei 2022
Hemelvaartsdag	donderdag 26 en vrijdag 27 mei 2022
Tweede Pinksterdag	maandag 6 juni 2022
Zomervakantie	vrijdag 8 juli t/m vrijdag 19 augustus 2022

Studiedagen (alle leerlingen vrij)

11 november 2021
16 maart 2022
19 april 2022
22 juni 2022

Groep 1 - 4

24 september 2021
15 oktober 2021
21 januari 2022
20 mei 2022
01 juli 2022

Continuurooster

14 april 2022

Groep 1 - 8

24 december 2021
25 februari 2022

Vrije dagen

Groep 1 - 2

26 november 2021
04 februari 2022
25 maart 2022
10 juni 2022